



# GesNet

*El ingenio hecho software de Gestión*

*Conozca nuestro software...*



# Nuestros planes mensuales



## GesNet VERSIÓN NUBE

### BÁSICO

### STANDARD

### FULL

#### Observaciones importantes:

- El precio es mensual y se empieza cobrar desde la firma del contrato que es por un año.
- El precio incluye IGV.
- El precio es por una licencia de uso.
- La licencia de uso sirve solo para un usuario y para una sola empresa.
- Para la facturación electrónica se requiere de un certificado digital.
- El precio incluye: implementación, capacitación y alojamiento en la nube.
- No existe ningún otro costo adicional.

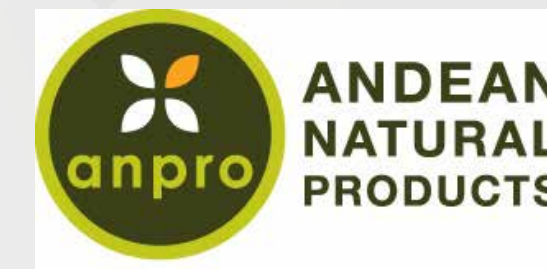
Almacén o Inventarios	Almacén o Inventarios	Almacén o Inventarios
Compras e Importaciones	Compras e Importaciones	Compras e Importaciones
Ventas y Exportaciones	Ventas y Exportaciones	Ventas y Exportaciones
Cuentas por Pagar	Cuentas por Pagar	Cuentas por Pagar
Tesorería	Tesorería	Tesorería
Facturación Electrónica	Facturación Electrónica	Facturación Electrónica
Seguridad	Seguridad	Seguridad
-	Recursos Humanos	Recursos Humanos
-	Contabilidad	Contabilidad
-	-	Activos Fijos
-	-	Producción
S/. 69 x mes	S/. 89 x mes	S/. 109 x mes

# Características Generales



- 💡 Base de Datos en SQL SERVER 2017 de Microsoft
- 💡 Lenguaje de Programación C# de .Net de Microsoft
- 💡 Arquitectura de N Capas
- 💡 Versión Servidor (On Premise) o Nube (Cloud)
- 💡 Interface muy amigable disponible para su utilización en cualquier dispositivo inteligente ( PC, Laptop, Tablet, SmaPhone, etc)
- 💡 100% Peruano
- 💡 Experiencia de 15 años en el mercado peruano
- 💡 Soporte 24 x 7
- 💡 MultiEmpresa, Multimoneda, Multiusuario, MultiAlmacen
- 💡 Inteligencia de negocios con Excel o Power BI
- 💡 Actualmente instalado en las siguientes tipos de empresas:  
AgroIndustriales, Metal Mecánica, Textiles, Calzado, Construcción, Servicios de Ingeniería, Cosméticos, Plásticos, Publicidad, Importación y Exportación, Puntos de Venta, Transportes de carga

## Algunos de nuestros clientes:





## Ingreso o recopilación de datos

### Maestro de Artículos, Materias Primas, Productos en Proceso, Producto Terminado

*Codificación de los artículos de forma manual o automática de acuerdo regla nemotécnica*  
*Atributos de Artículos por Clase, Subclase, Familia, Código Parte, Ubicación, Color, etc.*  
*Código de Barras*

### Maestro de Almacenes Físicos y/o virtuales

#### Creación y Gestion de Kits, Combos o componentes de Artículos

#### Creación y Gestion de Series, Lotes o similar por Artículo

*Generación automática de Series, Lotes o similar a partir de un rango*

#### Tipos de Movimiento de Almacén

*Ingreso por Compras, por Importaciones, por Devolucion de Cliente, por Ajuste de Inventario, por Transferencia entre almacenes*  
*Inventario Inicial*

*Salida por Ventas, por Devolucion a Proveedor, por Deterioro o Merma, por Produccion, por Siniestro, por Ajuste de Inventario, por Transferencia entre Almacenes*

*Capacidad del usuario para poder crear sus propios conceptos de ingreso o salida de Inventario*

#### Vales de Ingreso a Almacén

*Importación de Inventario Inicial*

*Generación automática de un vale de Ingreso por Compra o Importación a partir de una O/Compra o Invoice*

*Generación automática de un vale de ingreso a partir de una transferencia entra almacenes*

*Generación automática de un vale de ingreso del producto final a partir de la venta de un Kit, Combo o similar*

*Generación automática de un vale de ingreso a partir de una devolución de Cliente (Nota de Crédito)*

*Ingresos por Centro de Costo, Fase y/o Actividad*

*Calculo automático de Costos de ingreso en base a los costos de las factura o Envoice*

#### Vales de Salida de Almacén

*Generación automática de un vale de salida a partir de una transferencia entre almacenes*

*Generación automática de un Vale de Salida a partir de una Facturas o Guía de Remisión*

*Generación automática de un vale de salida de los componentes a partir de la venta de un Kit, Combo o Similar.*

*Salidas por Centro de Costo, Fase y/o Actividad*

*Calculo automático de Costos por Costo Promedio*

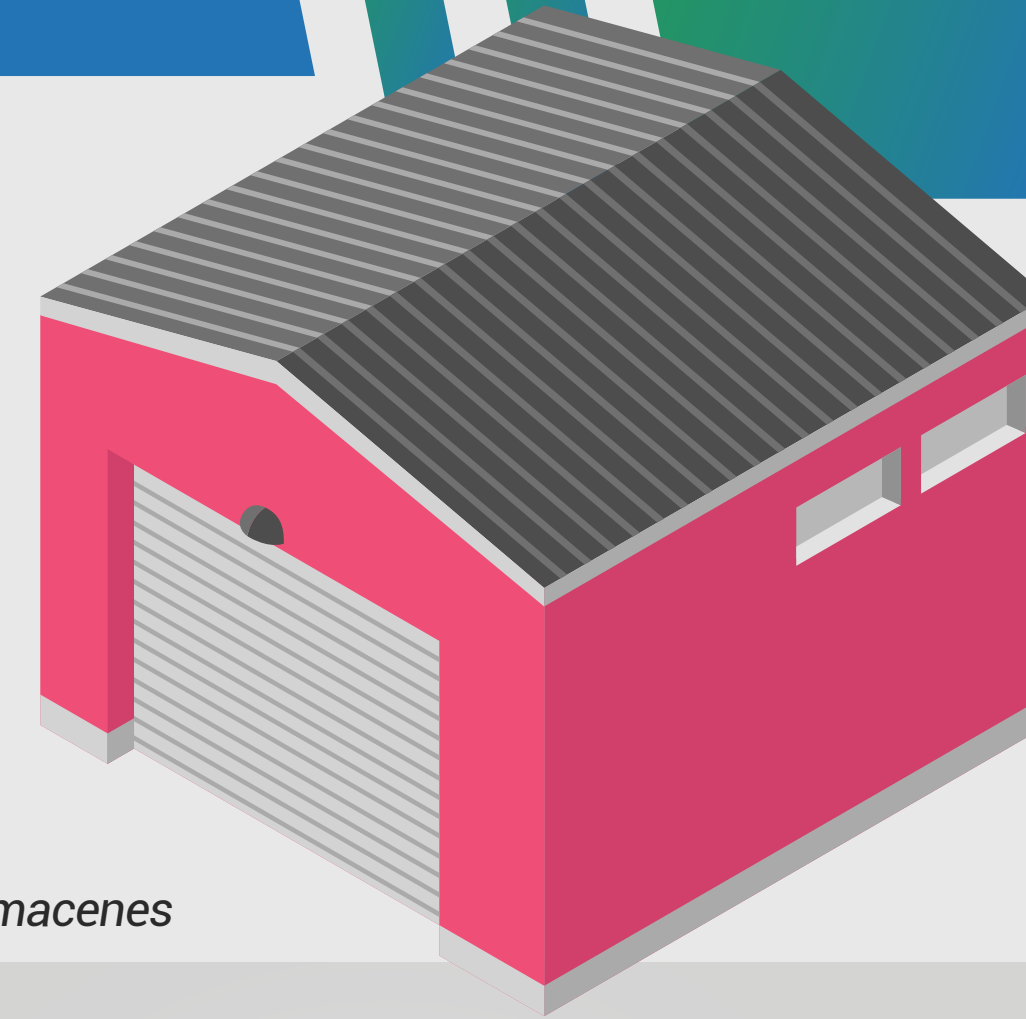
#### Transferencia entre Almacenes

*Autorizaciones previa a la ejecución de una transferencia*

#### Toma de Inventario Manual o Automática mediante Código de Barras

#### Consultas de Stock por pantalla

#### Calculo automático de Stock y Costos por Costo Promedio



## Reportes

Reporte de Artículos

Reporte de Movimientos de Almacén

Reporte de Kardex Físico

Reporte de Kardex Valorizado

Reporte de Stock Físico

Reporte de Stock Valorizado

Reporte de Stock por Lotes, Serie, o similar

Reportes ABC

Reporte de Balance de Inventario

Reporte de Código de Barras

Reporte para inventario físico

Reporte de Inventario por almacenes

Reporte de Rotacion de Inventario



## Ingreso o recopilación de datos

### Maestro de Proveedores

*Carga automática de un proveedor a partir de los registro de una entidad gubernamental (SUNAT)*

### Maestro de Otros Insumos y Servicios de Compras

### Tipos de Requerimiento de Materiales y Servicios

### Requerimiento de Materiales y Servicios

*Estados de un Requerimiento: Pendiente, Parcialmente Atendido, Atendido y Anulado*

*Registro por Centro de Costo, Fase o Actividad*

### Tipos de Ordenes de Compra

### Ordenes de Compra y de Servicio

*Generación automática de Las O/C a partir del Requerimiento de Materiales*

*Estados de una O/C: Pendiente, Autorizado, Enviado, Atendido y Anulado*

*Registro por Centro de Costo, Fase o Actividad*

*Aprobacion de Ordenes de Compra via Internet ( Tablets y Smartphones)*

### Tipos de Emisión de Comprobantes de pago

### Contratos con terceros o subcontratistas

### Valorización de Contratos

**Tipos de Comprobante de Pago:** *Facturas, Boletas de Ventas, Notas de Crédito, Notas de Debito, Tickets, Recibo por Honorarios, etc.*

### Comprobantes de Pago

*Generación automática de Comprobantes de Pago a Partir de los Ingresos a Almacén o Conformidades de Servicio*

*Generación automática de Comprobante de Pago a partir de las conformidades de Servicio*

*Registro por Centro de Costo, Fase o Actividad*

*Canje de facturas por letras*

*Cancelacion automatica de Comprobantes al Contado*

### Conformidades de Servicio

### DAOT

## Reportes

*Relación de Proveedores por Código, Razón Social, Clase de Artículo*

*Requerimiento de Materiales y Servicios*

*Orden de Compra y Servicios*

*Compras por Artículo o Servicio*

*Compras por Proveedor*

*Registro de Compras*

*Resumen Anual de Compras*

*Precios por O/C*

*Ordenes de Compra Pendientes*

*Compras por Proyecto, Centro de Costo y por Fase*

*Registro de Honorarios*

*Registro de Compras No Domiciliadas o Importaciones*

*Reporte de Impuestos Pendientes por Pagar ( Deduciones, Retenciones y Percepciones)*

*Reporte Conformidad de Servicio*



# Modulo de Importaciones



## Ingreso o recopilación de datos

Maestro de Proveedores No Domiciliados (Extranjeros)

Ordenes de Importacion

Comprobantes de Pago

*Facturas de importacion (Invoice)*

*Factura de Gastos relacionados con la importacion*

*Documento para el pago de Impuestos (Percepcion del Impuesto G.V)*

Documento de Importacion (Declaracion Unica de Aduanas)

*Valor CIF, Valor Aduana, Impuesto G.V)*

Prorrates de Costos sobre la mercaderia importada

## Reportes

Orden de Importacion

Prorrates de Costos

Registro de Compras No Domiciliadas (Importaciones)



## Ingreso o recopilación de datos

### Maestro de Clientes

*Carga automática de un Cliente a partir de los registro de una entidad gubernamental (SUNAT)*

### Maestro de Otros Insumos y Servicios de Ventas

### Tipos de Cotizaciones

#### Cotizaciones

*Consulta de disponibilidad de Stock del producto a cotizar*

*Consulta de Deudas o limite de crédito del cliente*

*Consulta de las ultimas ventas realizadas al cliente*

*Consulta de mercaderías en transito del producto a cotizar(Importaciones en camino)*

*Foto y detalles técnicos del producto a cotizar*

### Tipos de Pedido de Venta

#### Pedidos de Venta

*Separación de mercadería*

*Generación automática del pedido de venta a partir de la cotización*

*Carga de articulo mediante lectora de Código de Barras*

*Importación de Pedidos de Venta*

*Registro de Pedidos por Internet ( TomaPedidos medianteTablets y Smarphones)*

### Tipos de Guías de Remisión: Guía por Venta, por Consignación, Transferencia entre almacenes, etc.

### Maestro de Transportistas

*Conductores y Vehículos*

### Maestro de Vendedores

### Guías de Remisión

*Salidas por Serie, Lote o Similar*

*Generación automática de Guías a partir del Pedido de Venta*

*Autorización de Guías de Remisión por Transferencia*

*Carga de articulo mediante lectora de Código de Barras*

### Hoja de Ruta o Despacho de Mercadería

*Por Ruta, por Distrito, por Vendedor*

*Generación Automática de Guías de Remisión Por pedido de Venta o por Despacho*

*Generación Automática de Comprobantes de Ventas a partir de los Despachos de Mercadería*

### Tipos de Comprobantes de Venta

#### Comprobantes de Venta

*Ventas por Serie, Lote o Similar*

*Canje de Facturas por Letras*

*Generación Automática de Facturas a partir de una Guía de Remisión o un*

#### Pedido de Venta

*Facturas o boletas por Cortesía, Distribución Gratuita, etc.*

*Carga de articulo mediante lectora de Código de Barras*

*Cancelación automática de Comprobantes emitidos en mostrador*

*Facturas por Anticipo de Clientes*

#### Lista de Precios

*Lista de Precio por Tipo de Cliente: Mayorista, Minorista, Distribuidor*

*Lista de Precios por Oportunidad: Precios por volumen, Liquidaciones,*

#### Bonificaciones, descuentos

*Ajuste Manual o automático de Precios*

### Contratos de Mantenimiento, Alquiler y otros tipos de Contratos

*Registro de Contratos*

*Generacion automatica de Facturas, Boletas de Venta, Recibos a partir de los contratos.*

### Registro de Anticipo de Clientes

## Reportes

*Reporte de Cotizaciones, de Pedidos de Ventas, de Guías de Remisión.*

*Impresión de Guías de Remisión por Rango.*

*Reporte de Comprobantes por Vendedor, por Articulo, por Cliente, por Zona, por Almacén Virtual, por Serie, Lote o Similar, por Forma de Pago, por Director de Ventas.*

*Registro de Ventas.*

*Impresión de Comprobantes por Rango.*

*Análisis de ventas, de Cotizaciones, de Pedidos de Venta*

## Modulo de Cuentas por cobrar



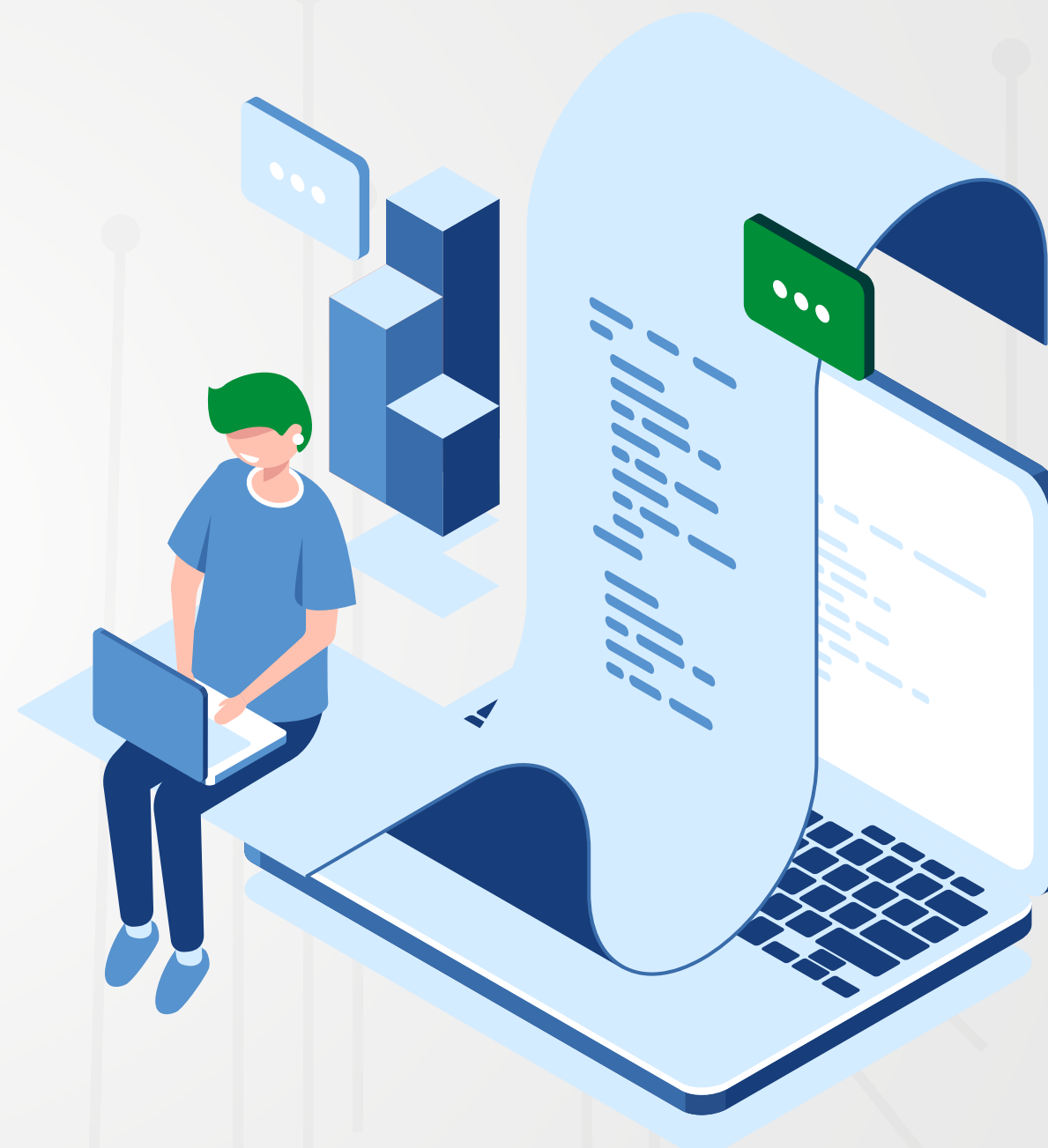
## Modulo de Cuentas por pagar

### Ingreso o recopilación de datos

Lista de Pendientes por Cobrar  
Letras  
Canjes de Documentos  
Cambios de Situación de Letras  
*Pendientes  
en Cartera  
En Cobranza  
En Descuento  
Protestadas*  
Factoring

### Reportes

Reporte de Pendientes por Cliente  
Reportes de Pendientes por Vencimiento  
Reporte de Letras  
Estado de Cuenta de Clientes  
*Estado de Cuenta por Fecha  
Estado de Cuenta por Documento  
Estado de Cuenta por Moneda*  
Registro de Letras



### Ingreso o recopilación de datos

Ingreso o recopilación de datos  
*Lista de Pendientes por Pagar  
Letras  
Canjes de Documentos*

### Reportes

Reportes  
Reporte de Pendientes por Proveedor  
Reportes de Pendientes por Vencimiento  
Reporte de Letras  
Estado de Cuenta de Proveedores  
*Estado de Cuenta por Fecha  
Estado de Cuenta por Documento  
Estado de Cuenta por Moneda*



# Modulo de Tesorería



## Ingreso o recopilación de datos

Tabla de Caja y Bancos

Medios o documentos de Cancelación

Conceptos de Egresos y Pagos

Egresos y Pagos

*Pagos en Efectivo, Cheque, Deposito, Transferencia, Detracción, Retención, etc.*

Conceptos de Ingresos y Cobranzas

Ingresos y Cobranzas

*Cobranzas en Efectivo, Cheque, Deposito, Transferencia, Percepción, etc.*

Compensaciones entre documentos

Transferencias entre Caja y Bancos

Conciliación Bancaria

*Conciliación Manual o Automática a partir de los archivos de estado de cuenta de los bancos*

*Diferencia entre Saldo Contable y Saldo Bancario*

Pagares

Cartas Fianza

Cheques Por Cobrar o Diferidos

Pagos Masivos a Proveedores y a Trabajadores

Flujo de Efectivo

Fondo Fijo

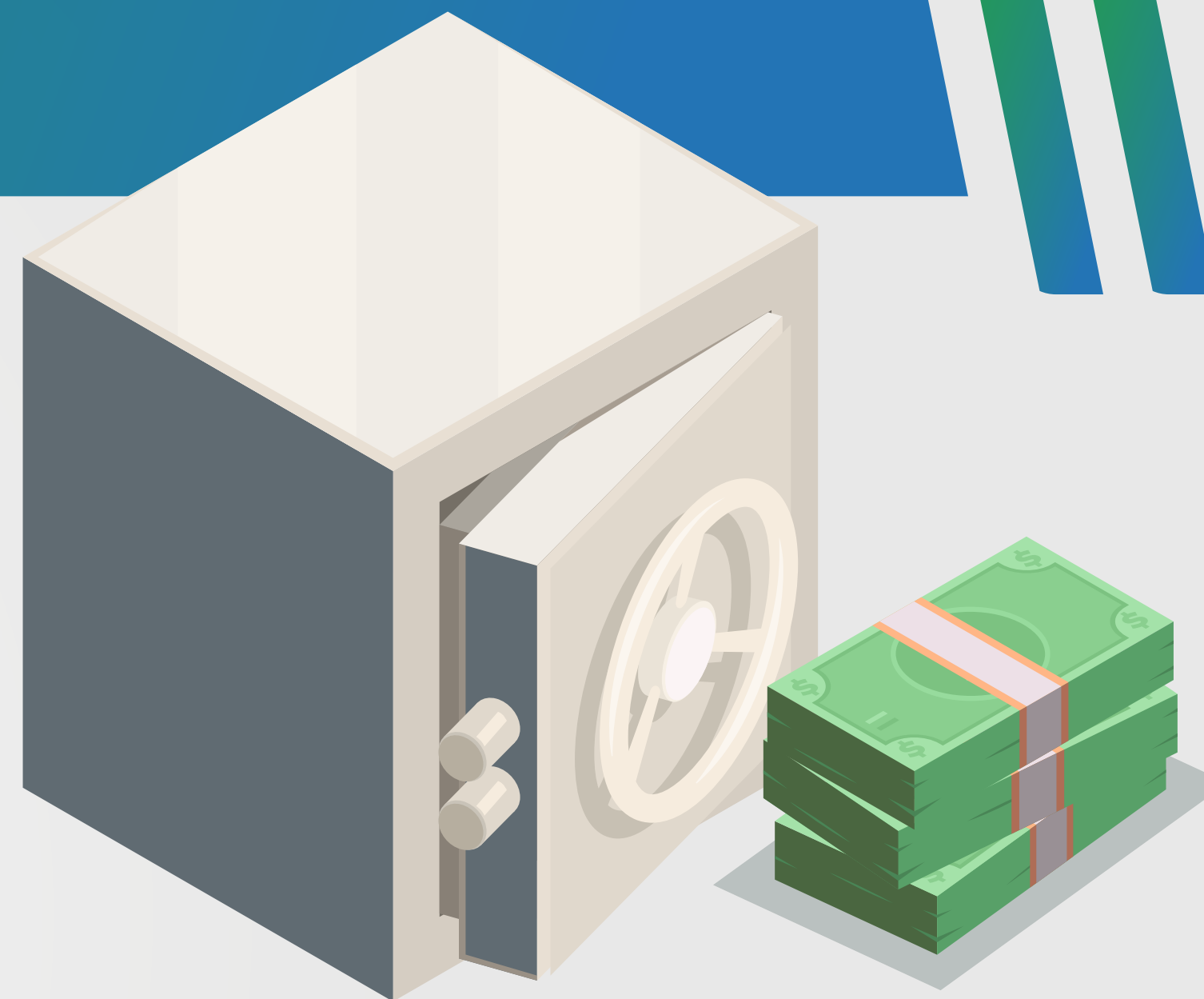
Entregas a Rendir

Cuadre de Caja

Presupuestos

Flujo Ejecutado

Flujo de Caja



## Reportes

*Reporte de Pagos*

*Reporte de Cobranzas*

*Reporte de Comisiones por vendedor en base a las cobranzas*

*Cuadre de Caja*

*Reporte de Compensaciones*

*Reporte de Transferencias*

*Impresión de Cheque Boucher*

*Pagos por Concepto*

*Cobranzas por Concepto*

*Certificado de Retención ( Impuestos )*



## Ingreso o recopilación de datos

### Maestro de Trabajadores

*Contratos, Exámenes Médicos, Derecho habientes, Vacaciones, Centros de Costo, Fases o Actividades, Sistemas de Trabajo*

### Conceptos de Pago

#### Asistencia

*Horas Normales, Horas Extras, Feriados, Descanso Medico, Vacaciones, Maternidad, Paternidad,etc*

#### Ingresos

*Sueldo o Jornal Básico, Asignación Familiar, Bonificaciones, Dominical, Vacaciones, Gratificaciones,etc*

#### Descuentos

*Fondo de Pensiones, Quinta Categoría, Faltas, Tardanzas, Prestamos, Adelantos,etc*

#### Aportaciones

*Seguro Social de Salud, SENATI, etc.*

### Tareo del Periodo

### Tareo Diario

### Carga y gestion del tareo diario desde equipos de control de asistencia

### Tipo de Planilla

*Empleados, Obreros, Practicantes,etc.*

### Clases de Planilla

*Normal, Gratificaciones, Liquidaciones, Utilidades, CTS , Provisiones, Quincena*

### Calculo de Planilla

*Por Centro de Costo, Por trabajador, Por Concepto de Pago*

### Cierre de Planilla

*Generación automática de los pendientes por Pagar y actualización de la cuenta corriente del Trabajador*

### Boleta de Pago de Remuneraciones por Pantalla

### Consulta y descarga de boletas desde Pagina Web (Intranet)

### Prestamos y Adelantos

*Préstamo, Adelanto de Sueldo, Adelanto de Gratificaciones, Adelanto de Utilidades, etc.*

*Calculo automático de los montos a descontar en cada planilla*

### Exportacion de la planilla a un archivo texto para el PLAME

### Exportacion de un archivo Excel para el AFP NET



## Reportes

### Boleta de Pago

*Boleta Acumulada por Trabajador*

*Boleta Acumulada por Centro de Costo*

*Boleta Acumulada por Empresa*

*Certificado de Quinta Categoría*

*Certificado de Utilidades*

*Certificado de Liquidación*

*Certificado de Liquidación Semestral de CTS*

*Certificado de Retenciones*

*Planilla de Pago*

*Reporte de Tareo Diario y Acumulado*

*Reporte de Vacaciones*

*Reporte de Exámenes Médicos*

*Reporte de Derecho habientes*

*Reporte de Datos de Maestro de Trabajadores*

# Modulo de Contabilidad



## Ingreso o recopilación de datos

Plan de Cuentas Empresarial

Auxiliares

Tipo de Boucher

Boucher

Consulta de Asientos Contables

Análisis Contable

Consistencia Contable

Procesos de Generación de Asientos

*Compras Locales, Ventas Locales, Importaciones, Canje de Letras por cobrar, Canje de Letras por Pagar, Cambios de Situación de Letras, Compensaciones, Ingresos y Egresos de Almacén, Costo de Ventas, Costo de Producción, Ingresos y Cobranzas, Egresos y Pagos, Transferencias, Planillas, Ajuste de por diferencias de Cambio, Apertura, Cierre.*

Libros Contables

*Diario*

*Mayor*

*Caja y Bancos*

*Inventarios y Balances*

*Estados Financieros por Unidad de Negocio, Proyecto y Centro de Costo*

Programa de Libros Electrónicos (PLE)

*Compras Locales*

*Ventas*

*Compras no Domiciliadas*

*Diario*

*Mayor*

*Plan Contable*

*Inventario Permanente valorizado*

Programa de Declaración Telemática (PDT)

## Reportes

Balance de Trabajo

Diario

Mayor

Caja y Bancos

Inventarios y Balance

*Balance General*

*Saldos en Caja y Bancos*

*Saldos por Auxiliar*

*Balance de Comprobación*

*Estado de Ganancias y Perdidas*

*Estado de Flujo de Efectivo*

*Estado de Cambios en el Patrimonio*

Registro de Inventario Permanente

*Físico y Valorizado*

Declaración Jurada Anual

Balances y Estados Financieros por Unidad de Negocio, Proyecto y Centro de Costo

# Modulo de Producción

## Ingreso o recopilación de datos

### MATERIALES DIRECTOS

- Maestro de Productos en Proceso y Producto Terminado
- Gestión de Formulas o Recetas con fecha de Vigencia
- Gestión de Ordenes de Producción
  - Generación Automática de Ordenes de Producción en base a Pedidos de Venta
- Ordenes de Producción por tipo de Proceso
- Planeamiento de Producción
- Necesidad de Materiales (Materia Prima, Insumo u Productos en Proceso)
- Requerimientos de Materiales
- Generación automática de Vales de Salida en base a los requerimientos de materiales
- Registro de la Producción
- Generación automática de Vales de ingreso en base a la producción real

### MANO DE OBRA DIRECTA

- Planilla de Obreros o Planilla de Destajo
- Tareo Diario por Proceso
- Cálculo de planilla por Proceso, Por trabajador, por Orden de Producción, etc

### GASTOS INDIRECTOS

- Distribución de Gastos indirectos por Area, Por Proceso, Por Orden de Producción, Por Lote

## Reportes

- Reporte de Ordenes de Producción por Dia, Semana u Mes
- Reporte de Ordenes de Producción por Pedido de Venta
- Requerimiento de Materiales
- Reporte de Rendimientos
- Reporte de Costos



# Modulo de Facturación Electrónica

## Ingreso o recopilación de datos

Gestión Electrónica de Facturas, Boletas, Notas de Crédito, Notas de Débito, Guías Electrónicas y Retenciones.

Envío automático de comprobantes a SUNAT u OSE según sea el caso.

Recepción de Respuesta de SUNAT (CDR) y los tickets de atención.

Envío automatizado de comprobantes vía correo electrónico a los clientes de los archivos en formato XML, PDF y CDR.

Configuración personalizada del formato y diseño de su Comprobante Electrónico.

Impresión física de los comprobantes si fuera necesario.

Trazabilidad completa de la situación de cada uno de los comprobantes generados.

Historial de todas las acciones realizadas sobre cada uno de los comprobantes.

Publicación de los comprobantes generados por el cliente en un portal que permita el acceso a los clientes según exigencia de la SUNAT.


Integración con otros software para el envío de comprobantes electrónicos.

***¡Gracias por su interés!***

*Contáctenos por estos medios:*

 (01)775 7026     951 528 759

 [ventas@gesnet.pe](mailto:ventas@gesnet.pe)

 *Hualgayoc 271, San Borja - Lima*

